**ABI Product logo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор ДИКТ |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Балабанов |
|  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |
|  |  | Заказчик |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**2.4.2.1. Техническое задание на внедрение <<Название ИС>>**

**Проект: <<Код и название проекта>>**

Версия 1.0

г. Владимир, 2016

**Лист учета изменений и утверждений**

**История изменений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Автор** | **Версия** | **Изменения** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Утверждения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, инициалы** | **Утверждён- ная версия** | **Должность** | **Зона ответст-венности** | **Дата** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Перечень экспертов, участвовавших в разработке документа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Фамилия** | **Должность** | **Зона ответственности** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Оглавление

[История изменений 2](#_Toc453763777)

[2 Общие положения 5](#_Toc453763778)

[2.1 Термины и определения 5](#_Toc453763779)

[2.2 Цель документа 5](#_Toc453763780)

[2.3 Цель проекта 5](#_Toc453763781)

[2.4 Объем проекта 5](#_Toc453763782)

[2.5 Что не входит в объем проекта 5](#_Toc453763783)

[2.6 Функциональные требования 5](#_Toc453763784)

[2.7 2.7.3.2. ТЗ. Дизайн системного ландшафта 5](#_Toc453763785)

[2.8 Общие настройки системы по проекту 6](#_Toc453763786)

[2.9 Дизайн интеграции 6](#_Toc453763787)

[2.10 Дизайн НСИ 6](#_Toc453763788)

[2.11 2.9.1.4. ТЗ. Миграции данных (Опционально) 6](#_Toc453763789)

[*(Размещается ссылка на документ 2.9.1.4. ТЗ. Миграции данных (Опционально))* 6](#_Toc453763790)

[2.12 Реестр утвержденных доработок решения 6](#_Toc453763791)

[2.13 Реестр утвержденных доработок сторонних систем 6](#_Toc453763792)

[2.14 Концепция ролей и полномочий 6](#_Toc453763793)

[2.15 Программа и методика испытаний (ПМИ) 6](#_Toc453763794)

[3 Реализация бизнес-процессов в системе 7](#_Toc453763795)

[3.1 Каталог бизнес-процессов, реализованных в решении. 7](#_Toc453763796)

[3.2 Бизнес процесс <<Название бизнес процесса>> 7](#_Toc453763797)

[3.2.1 Цель выполнения БП: 7](#_Toc453763798)

[3.2.2 Краткое описание: 7](#_Toc453763799)

[3.2.3 Условия начала: 7](#_Toc453763800)

[3.2.4 Условия окончания: 7](#_Toc453763801)

[3.2.5 Ссылка на правила/регламенты выполнения процесса 7](#_Toc453763802)

[3.2.6 Схема бизнес процесса To-Be 7](#_Toc453763803)

[3.2.7 Процедуры работы в системе 7](#_Toc453763804)

[3.2.8 Проводки ГК 7](#_Toc453763805)

[3.2.9 Вход (Документы, отчеты) 7](#_Toc453763806)

[3.2.10 Вход из информационных систем (интеграция) 7](#_Toc453763807)

[3.2.11 Выход (результат) 8](#_Toc453763808)

[3.2.12 Выход в информационные системы (интеграция) 8](#_Toc453763809)

[3.2.13 Человеческие ресурсы (Задействованные должности/роли/структурные подразделения) с указанием разграничений правд доступа (ролей безопасности в системе) 8](#_Toc453763810)

[3.2.14 Список отчетов и унифицированных печатных форм 8](#_Toc453763811)

[3.2.15 KPI по бизнес-процессу и KPI по сотрудникам, участвующим в бизнес-процессе 8](#_Toc453763812)

[3.2.16 Контроль, оповещения и другие виды информирования 8](#_Toc453763813)

[3.2.17 Необходимые настройки данного процесса в системе 9](#_Toc453763814)

[3.2.18 Список требуемых модификаций в решении для данного процесса 9](#_Toc453763815)

[3.2.19 Список модификаций в прочих системах 9](#_Toc453763816)

[4 Допущения и ограничения 10](#_Toc453763817)

Указания по использованию шаблона

Описание. «Описание дизайна решения» — это стратегический документ, в котором подробно описывается, каким образом решение позволит обеспечить эффективность эксплуатации, финансовых операций и выполнения сценариев использования. В сценариях использования описываются все участники и операции в рамках бизнес-среды, требующей внедрения решения. Концептуальный проект описывает одно или несколько альтернативных решений. Это описание дизайна представляется в контексте пользователей решения (руководителей, менеджеров, сотрудников, заказчика, внешних партнеров и т. д.) и определяет, каким образом решение будет обеспечивать поддержку их деятельности.

Описание дизайна решения должно быть кратким. В целевую аудиторию данного документа могут входить люди, не являющиеся членами команды внедрения и не имеющие глубоких технических знаний. Поэтому данный документ служит мощным средством коммуникаций.

Обоснование. Четкое определение бизнес-стратегии и концептуального дизайна обеспечивает следующие преимущества: 1) анализу подвергается широкий круг сценариев использования, и разрабатывается общая, учитывающая потребности бизнеса модель поведения решения; 2) команда рассматривает несколько альтернативных вариантов, учитывая не только сценарии использования, но и все остальные бизнес-цели и ограничения, заданные в рамках проекта.

Основная роль проектной команды. Руководители программы отвечают за подготовку описания дизайна решения. Системный архитектор несет основную ответственность за подготовку содержимого документа.

Дополнительная роль проектной команды. Менеджер по взаимодействию с заказчиком и куратор проекта со стороны заказчика должны проверить и изучить дизайн решения, чтобы донести его содержание до внешних сторон и убедиться, что он соответствует исходным требованиям, сформулированным куратором проекта. Консультант по приложению должен проверить дизайн, чтобы убедиться в выполнении требований пользователей. Технический консультант участвует в процессе разработки как на этапе создания содержимого, так и на этапе проверки дизайна на соответствие требованиям по эксплуатации, развертыванию, миграции, взаимодействию и поддержке.

Представьте общий обзор содержания настоящего документа. Документ должен содержать критерии принятия и проверки дизайна.

Обоснование. Некоторым участникам проекта необходимо знать только основные пункты документа, и данный обзор предоставляет им такую возможность. А для тех, кто собирается прочесть документ целиком, данный обзор позволяет ознакомиться с основными моментами перед углублением в детали.

# Общие положения

## Термины и определения

(Раздел заполняется Руководителем проекта)

| Термин | Сокращение | Определение |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Цель документа

Техническое задание содержит необходимую и достаточную информацию для инсталляции, настройки программно-аппаратного комплекса, необходимых модификациях решения и стороннего программного обеспечения, описание интеграции между модулями системы и сторонних систем, ведения необходимой нормативно-справочной информации.

## Цель проекта

(Заполняется руководителем проекта из карточки проекта)

## Объем проекта

(Краткое описание объема проекта)

## Что не входит в объем проекта

(Краткий перечень с описанием, что не входит в рамки проекта)

## Функциональные требования

(Размещается ссылка на ФТ по проекту)

## Общие настройки системы по проекту

*(Размещается ссылка на документ 2.4.2.5. ТЗ. Реестр настроек на раздел «Общие настройки системы»)*

## 2.9.1.4. ТЗ. Миграции данных (Опционально)

## *(Размещается ссылка на документ 2.9.1.4. ТЗ. Миграции данных (Опционально))*

## Реестр утвержденных доработок решения

(Размещается ссылка на соответствующий раздел документа 2.3.4.2 ТЗ. Реестр доработок стандарта системы с учетом приоритетов)

## Реестр утвержденных доработок сторонних систем

(Размещается ссылка на соответствующий раздел документа 2.3.4.2 ТЗ. Реестр доработок стандарта системы с учетом приоритетов в <<Сторонняя система>>)

## Концепция ролей и полномочий

*(Размещается ссылка на документ 2.5.2.4. Концепция ролей и полномочий)*

## Программа и методика испытаний (ПМИ)

*(Размещается ссылка на 2.6.2. Программа и методика испытаний (ПМИ), в том числе Функциональное тестирование, Тестирование по БП, Сквозное (Интеграционное) тестирование, Нагрузочное тестирование. Сценарии тестирования разрабатываются на этапе реализации)*

# Реализация бизнес-процессов в системе

## Каталог бизнес-процессов, реализованных в решении.

(Структура бизнес-процессов, реализованных в системе)

## Бизнес процесс <<Название бизнес процесса>>

### Цель выполнения БП:

### ****Краткое описание:****

### ****Условия начала:****

### ****Условия окончания:****

### Ссылка на правила/регламенты выполнения процесса

### Схема бизнес процесса To-Be

(Размещается ссылка на данный процесс в документе 2.3.5.1. Каталог бизнес процессов ToBe)

### Процедуры работы в системе

(Размещаются описание процедур работы в системе с учетом доработок)

### Проводки ГК

### Вход (Документы, отчеты)

В данном разделе должны быть приведены параметры, аналитики, формы документов или массивов данных с указанием БП в которые предоставляется данная информация.

Таблица 1. Перечень документов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание | Наличие на текущий момент  (Да/Нет) | Ответственный | Появляется из процесса | Ссылка на шаблон или описание |
|  |  |  |  |  |

### Вход из информационных систем (интеграция)

Таблица 2. Перечень информационных потоков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание | Наличие на текущий момент  (Да/Нет) | Ответственный | Появляется из ИС | Ссылка на шаблон или описание |
|  |  |  |  |  |

### Выход (результат)

В данном разделе должны быть приведены параметры, аналитики, формы документов или массивов данных с указанием БП в которые предоставляется данная информация.

Таблица 3. Перечень документов и массивов данных

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание | Наличие на текущий момент  (Да/Нет) | Ответственный | Передается в процесс | Ссылка на шаблон или описание |
|  |  |  |  |  |

### Выход в информационные системы (интеграция)

Таблица 4. Перечень информационных потоков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание | Наличие на текущий момент  (Да/Нет) | Ответственный | Передается в ИС | Ссылка на описание |
|  |  |  |  |  |

### Человеческие ресурсы (Задействованные должности/роли/структурные подразделения) с указанием разграничений правд доступа (ролей безопасности в системе)

(Перечень человеческих ресурсов с привязкой к бизнес-ролям, указанным в документе «2.4.4.1. Роли и матрица доступа»)

### Список отчетов и унифицированных печатных форм

Таблица 5. Список отчетов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назначение/название отчета | Аналитики/аналитические срезы отчета | Ссылка на шаблон |
|  |  |  |
|  |  |  |

### KPI по бизнес-процессу и KPI по сотрудникам, участвующим в бизнес-процессе

Таблица 6. KPI по бизнес-процессам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название KPI | Алгоритм расчета | Уровни отклонений от базовых значений |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Контроль, оповещения и другие виды информирования

Таблица 7. Контроль, оповещения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Что контролируется (проверяется) | Правила проверки (краткий алгоритм) | Кто должен получать оповещения/контролировать | Правила и расписание рассылки |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Необходимые настройки данного процесса в системе

*(Размещается ссылка на соответствующий раздел документа 2.4.2.5. ТЗ. Реестр настроек)*

### Список требуемых модификаций в решении для данного процесса

*(Размещается ссылка на документ «2.3.4.2 ТЗ. Реестр доработок стандарта системы с учетом приоритетов» с описанием доработок)*

### Список модификаций в прочих системах

*(Размещается ссылка на документ «2.3.4.2 ТЗ. Реестр доработок прочих систем с учетом приоритетов» с описанием доработок)*

# Допущения и ограничения

# Приложение 1. Форматы (шаблоны) документов и отчетов